



**Nr. Inreg. 1416/12.05.2026**

**RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
PENTRU ACTIVITATEA MEDITUR S.A.  
ÎN SEMESTRUL II - ANUL 2025**

**I Introducere**

Prezentul Raport al Consiliului de Administrație al Meditur SA este întocmit în baza prevederilor art. 55 și art. 56 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări ulterioare.

**II Informații generale privind cadrul legal de desfășurare a activității societății**

MEDITUR SA este persoana juridică care desfășoară activitate de transport public local și funcționează în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Transport Public Local prin Curse Regulate în Municipiul Mediaș cu Nr. 1810/01.02.2019.

MEDITUR SA cu sediul în Mediaș, Șos. Sibiului nr. 100 A, în anul 1992 s-a desprins din cadrul Întreprinderii Județene de Transport Local în sensul înființării Regiei Autonome Meditur SA. Prin procesul de reorganizare gândit de UAT la perioada respectivă, în anul 1995, regia autonomă se unifică cu Gospodăria Comunală existentă funcționând ca o secție internă de transport. În anul 1997 societatea trece printr-o nouă reorganizare/restructurare, astfel că prin Hotărârea de Consiliu Local cu numărul 57/1997 forma de organizare juridică a întreprinderii devine una pe acțiuni, MEDITUR SA - societate cu acționariat unic Municipiul Mediaș.

MEDITUR SA este înregistrată la Registrul Comerțului sub nr J32/1016/1997, și are codul de înregistrare fiscală RO 9735812.

Capitalul social deținut de către Meditur S.A. la data de 31.12.2024 este de 616.790 lei, divizat în 246.716 acțiuni a câte 2,50 lei fiecare, fiind repartizate pe asociați astfel:

- Municipiul Mediaș – valoare aport total: 616.790 lei
- Nr. de acțiuni: 246.716
- Cota de participare la beneficii și pierderi: 100%

Obiectul principal de activitate al societății conform CAEN este: 4931 – Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători

Activitatea principală a societății o constituie transportul public local. În paralel cu activitatea de bază, Meditur SA mai desfășoară și următoarele activități:

- CAEN 4321: Lucrări de instalații electrice
- CAEN 4399: Alte lucrări de construcții n.c.a.
- CAEN 4520: Întreținerea și repararea autovehiculelor
- CAEN 4939: Alte transporturi terestre de călători n.c.a

CAEN	5221: Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
CAEN	7120: Activități de testare și analize tehnice a mijloacelor de transport
CAEN	7311: Activități ale agențiilor de publicitate
CAEN	7312: Servicii de reprezentare media
CAEN	8129: Alte activități de curățenie
CAEN	4532: Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
CAEN	5229: Alte activități anexe transporturilor
CAEN	6190: Alte activități de telecomunicații.
CAEN	8020: Activități de servicii privind sistemele de securizare.

Aceste activități conexe sunt desfășurate fără perturbarea activității principale a societății, și au fost aprobate prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor cu nr 13/31.08.2023.

Conducerea societății este asigurată de către consiliul de administrație numit în urma selecției organizate potrivit OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări ulterioare, în baza contractelor de mandat încheiate cu societatea, începând cu data de 01.09.2022. Perioada mandatului membrilor consiliului de administrație este de 4 (patru) ani, acesta încheindu-se la data de 31.08.2026.

În anul 2025 structura Consiliului de Administrație este următoarea:

Nr crt	Numele si prenumele	Calitatea în C.A.
1	Călin Marius Alin	Președinte
2	Balazs Botond	Membru
3	Focsaneanu Mariana	Membru
4	Seicean Bogdan	Membru
5	Vulcan Maria	Membru

Consiliul de Administrație și-a exercitat mandatul în anul 2025 în conformitate cu prevederile Legii 31/1990 actualizată și OUG 109/2011.

Conducerea executivă a fost asigurată de:

- ✓ Popa Ovidiu – director general – în baza contractului de mandat încheiat, începând cu data de 01.01.2023. Perioada mandatului este de 4 ani, acesta încheindu-se la data de 31.12.2026;
- ✓ Moldovan Gabriela – director economic – în baza contractului de mandat încheiat, începând cu data de 01.01.2023, pentru o perioadă de 4 ani, până la data de 31.12.2026.

Consiliul de administrație își fundamentează activitatea având la bază prevederile:

- Legii nr 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr 51/2006 republicată privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări ulterioare;

- OG nr 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, aprobată cu modificări și completări ulterioare.

În semestrul II, Consiliul de administrație s-a întrunit în fiecare lună, în ședințe ordinare. Au fost convocate 6 ședințe. Convocarea membrilor Consiliului s-a făcut prin e-mail, cu respectarea termenelor prevăzute în Regulamentul propriu de organizare și funcționare. La ședințele ordinare a participat și directorul general al societății și după caz directorul economic, invitat punctual pentru susținerea unor materiale prezentate spre analiză și aprobare Consiliului.

Toate materialele supuse dezbaterii și aflate pe ordinea de zi a ședințelor ordinare au avut la bază documentele întocmite de către compartimentele de specialitate din cadrul societății. Dezbaterile din cadrul fiecărei ședințe au fost consemnate în procesele verbale de ședință. Principalele hotărâri/decizii aprobate în semestrul II au fost:

În perioada 01.01.2025-31.12.2025 s-au aprobat/discutat/avizat următoarele puncte:

- Decizie privind aprobarea majorării salariale la nivelul societății Meditur SA
- Decizie privind avizarea Raportului pentru modificarea tarifelor practicate în transportul public local
- Decizie privind avizarea Raportului semestrial al Consiliului de Administrație
- Decizie privind avizarea actualizării Actului Constitutiv al societății Meditur SA
- Decizie privind referitor la nota informativă nr 3090/28.11.2024, emisă de către conducerea executivă a Societății Meditur SA
- Decizie privind amânarea luării unei decizii referitor la solicitarea nr.2854/01.11.2024
- Decizie privind aprobarea bugetarii evenimentului cu ocazia încheierii anului, cu angajații societății
- Decizie privind aprobarea cheltuielilor lunare la nivelul maxim de 1/12 din cheltuielile anului precedent
- Decizie privind majorarea tarifelor percepute pentru cursele ocazionale
- Decizie privind majorarea salariului minim brut pe economie începând cu data de 01.01.2025
- Decizie privind avizarea listei obiectivelor de investiții pe anul 2025
- Decizie privind aprobarea majorării salariului de încadrare al conducătorului auto
- Decizie privind avizarea introducerii în programele de transport a liniilor de troleibuz T4 și T5
- Decizie privind aprobarea majorării tarifului aplicat pentru ITP
- Decizie privind aprobarea Raportului semestrial al Consiliului de Administrație
- Decizie privind însușirea solicitării doamnei Vulcan Maria, de încetare a Contractului de Administrare nr.2281/31.08.2022, cu acordul părților din funcția de Administrator al Societății
- Decizie privind aprobarea bugetării evenimentului cu ocazia încheierii anului, cu angajații societății
- Decizie privind avizarea actualizării Actului Constitutiv
- Decizie privind avizarea casării mijloacelor fixe situate pe domeniul public
- Decizie privind majorarea tarifelor percepute pentru cursele ocazionale
- Decizie privind aprobarea cheltuielilor lunare la nivelul maxim de 1/12 din cheltuielile aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli al anului 2025
- Decizie privind avizarea listei obiectivelor de investiții pe anul 2026

Pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului de administrație s-au aflat și informări privind:

- Situațiile financiare lunare/trimestriale;
- Situația litigiilor;

Documentele privind operațiunile economico-financiare, aferente anului 2025, au fost corect întocmite și înregistrate, respectându-se principiile contabilității, regulile și metodele contabile prevăzute în normele în vigoare, astfel că:

- ✓ Au fost respectate regulile de întocmire a situațiilor financiare, prevăzute în Legea contabilității nr 82/1991 și ale O.M.F.P. nr 1802/2014, pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene.
- ✓ Datele înscrise în bilanț corespund cu datele înregistrate în contabilitate și sunt puse de acord cu situația reală a elementelor patrimoniale.
  
- ✓ Contul de profit și pierdere reflectă fidel veniturile, cheltuielile și rezultatele financiare ale perioadei raportate.

În anul 2025 evidența contabilă a societății a fost organizată și condusă în conformitate cu prevederile Legii Contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare și conform OMFP 1802/2014.

Situațiile financiare anuale prezentate cuprind:

- Bilanț (cod F10);
- Contul de profit și pierdere (cod F20);
- Date informative (cod F30);
- Situația activelor imobilizate (cod F40);
- Situația modificării capitalurilor proprii;
- Situația fluxurilor de trezorerie;
- Note explicative

Conform reglementărilor în vigoare și a practicilor contabile, la sfârșit de an s-a procedat la inventarierea patrimoniului având ca scop punerea de acord a situației reale cu situația contabilă.

Situațiile financiare auditate statutar aferente exercitiului financiar 2025 au fost efectuate de către auditor RAO AUDIT OFFICE, selecția acestuia realizându-se în acord cu prevederile legale în vigoare.

### **III Analiza situației economico-financiare**

Informațiile financiare prezentate în aceasta secțiune a prezentului raport sunt furnizate în baza situațiilor financiare anuale la 31 decembrie 2025, întocmite cu respectarea prevederilor OMFP nr 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate, cu modificările și completările ulterioare.

## 1. Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la data de 31.12.2025

mii lei

Nr crt	Denumirea elementului	01.01.2025	31.12.2025	%
1	Active imobilizate	2.548	5.153	202
2	Active circulante	3.662	4.046	110
3	Cheltuieli in avans	85	128	151
4	Datorii, sumele care trebuie platite intr-o perioada de pana la un an	1.417	1.445	102
5	Active circulante nete/Datorii curente nete	2.232	2.352	105
6	Total active - datorii curente nete	4.784	7.508	157
7	Datorii, sumele care trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an	55	80	145
8	Provizioane	592	618	104
9	Venituri in avans	97	382	394
10	Capitaluri proprii	4.134	6.802	165

**Activele imobilizate** au înregistrat o creștere substantială (cu 102%) în perioada analizată față de începutul perioadei. Aceasta se datorează faptului că imobilizările corporale din grupa terenuri și construcții au fost supuse reevaluării la 31.12.2025. Ultima reevaluare a fost făcută la 31.12.2020. Menționăm că reevaluarea de la 31.12.2025 a fost efectuată de către un evaluator specializat, membru A.N.E.V.A.R.

**Activele circulante** (stocuri, creanțe, investiții pe termen scurt, casa și conturi la bănci), au înregistrat o creștere de 10% față de începutul perioadei. Aceasta se datorează în principal creșterii creanțelor, în special subvențiilor privind compensația anuală.

**Cheltuielile înregistrate în avans** au o valoare mai mare față de începutul perioadei, determinată, în principal, de plata asigurărilor auto pentru o perioadă de 3 luni, 6 luni sau un an, acestea urmând a se înregistra lunar pe costuri.

**Datoriile pe termen scurt**, sunt datorii curente față de furnizori, față de bugetul asigurărilor sociale și față de bugetul de stat. La sfârșitul perioadei analizate, suma datoriilor au rămas relativ constante, având o ușoară creștere cu 2% față de începutul perioadei. Acestea urmează a se achita în perioada imediat următoare.

Societatea nu înregistrează obligații de plată neonorate la scadența față de bugetul de stat, și nici față de furnizori.

**Datoriile pe termen lung** sunt constituite în principal din ratele de leasing pentru împrumutul angajat la RCI Leasing. Acestea vor fi detaliate în capitolul „Credite”.

**Capitalurile proprii** au crescut cu un procent de 65% față de începutul perioadei de raportare.

## 2. Contul de profit și pierdere pentru perioada încheiată la data de 31.12.2025

Evoluția principalilor indicatori ai contului de profit și pierdere se prezintă astfel:  
mii lei

<b>Nr crt</b>	<b>Indicatori</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>%</b>
1	Venituri din exploatare	13.242	13.980	106
2	Cheltuieli din exploatare	12.480	13.202	106
<b>3</b>	<b>Rezultat din exploatare</b>	<b>762</b>	<b>778</b>	<b>102</b>
4	Venituri financiare	0	0	0
5	Cheltuieli financiare	60	11	18
<b>6</b>	<b>Rezultat financiar</b>	<b>-60</b>	<b>-11</b>	<b>18</b>
<b>7</b>	<b>Venituri totale</b>	<b>13.242</b>	<b>13.980</b>	<b>106</b>
<b>8</b>	<b>Cheltuieli totale</b>	<b>12.541</b>	<b>13.214</b>	<b>105</b>
<b>9</b>	<b>REZULTAT BRUT</b>	<b>701</b>	<b>766</b>	<b>109</b>
10	Impozit	136	121	89
<b>11</b>	<b>REZULTAT NET</b>	<b>565</b>	<b>645</b>	<b>114</b>

Veniturile totale obținute la finele anului 2025 au crescut cu 6% față de aceeași perioadă a anului precedent, iar cheltuielile totale realizate, au înregistrat o creștere de 5% față de aceeași perioadă a anului precedent.

Rezultatul brut obținut la finele anului curent, un profit în suma de 645 mii lei, a înregistrat o creștere în proporție de 14% față de rezultatul brut al anului precedent, când acesta a înregistrat un profit în suma de 565 mii lei.

### 3. Credite

În luna octombrie 2023 s-a angajat un leasing cu RCI Leasing Romania prin care s-a achiziționat un autoturism Dacia Duster în valoare de 94.301 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu termen scadent 20.10.2028. Plata ratelor de leasing sunt efectuate lunar începând cu luna noiembrie 2023, soldul acestuia la 31.12.2025 fiind în suma de 52.686 lei. Datoria pe termen scurt aferenta acestui contract de leasing este de 17.073 lei, iar pe termen lung este 35.612 lei. În luna iunie 2025 s-a angajat un leasing cu RCI Leasing Romania prin care s-a achiziționat un autoturism Dacia Logan III Expression în valoare de 65.459 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu termen scadent 01.06.2030. Plata ratelor de leasing sunt efectuate lunar începând cu luna iulie 2025, soldul acestuia la 31.12.2025 fiind în suma de 48.117 lei. Datoria pe termen scurt aferenta acestui contract de leasing este de 9.086 lei, iar pe termen lung este 39.031 lei.

Societatea are în derulare un contract de facilitare de credit pe descoperit de cont (overdraft), încheiat cu Raiffeisen Bank SA, în valoare de 2.000.000 lei. La 31.12.2025 nu are sume utilizate din facilitarea de credit.

### 4. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli

mii lei

Nr crt	Indicatori	BVC aprobat an 2025	BVC Realizat la data de 31.12.2025	%
0	1	2	3	4=3/2
1	Venituri din exploatare	14.321	13.980	98
2	Cheltuieli din exploatare	13.566	13.202	97
<b>3</b>	<b>Rezultat din exploatare</b>	<b>755</b>	<b>778</b>	<b>103</b>
4	Venituri financiare	0	0	0
5	Cheltuieli financiare	13	11	85
<b>6</b>	<b>Rezultat financiar</b>	<b>-13</b>	<b>-11</b>	<b>85</b>
<b>7</b>	<b>Venituri totale</b>	<b>14.321</b>	<b>13.980</b>	<b>98</b>
<b>8</b>	<b>Cheltuieli totale</b>	<b>13.579</b>	<b>13.213</b>	<b>97</b>
<b>9</b>	<b>REZULTAT BRUT</b>	<b>742</b>	<b>767</b>	<b>103</b>
10	Impozit	160	122	76
<b>11</b>	<b>REZULTAT NET</b>	<b>582</b>	<b>645</b>	<b>111</b>

Mentionăm că în perioada analizată se respectă prevederile art. 10 alin.(1) lit. b) din OG nr 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile s-au făcut proporțional cu veniturile realizate, iar activitatea desfășurată în perioada analizată este una profitabilă.

#### IV Activități operaționale

##### 1. Activitatea de exploatare

Situația veniturilor pe anul 2025 este redată astfel:

Nr crt.	Indicator	Sem I 2025	Sem II 2025	AN 2025	Sem II 2025/Sem I 2025 %
01	Venituri bilete si abonamente	969.148,00	798.778	1.767.926	-17,58
02	Diferenta de tarif + compensatie	2.148.681,00	3.387.105	5.535.786	57,64
03	Directia de Asistenta sociala	2.764.202,00	2.734.613	5.498.815	-1,07
04	Curse speciale	310.042,00	343.391	653.433	10,76
05	Bilete cu suprataxa	252,00	167	419	-33,81
06	ITP	46.924,00	41.620	88.544	-11,30
07	Autogara	59.823,00	60.518	120.341	1,16
08	Chirii	118.161,00	121.412	239.573	2,75
09	Alte venituri	60.343,00	14.557	74.900	-75,88
10	Venituri din provizioane si ajustari pt depr active circ.	204.087,00	142.361	346.448	-30,24
<b>11</b>	<b>Total venituri</b>	<b>6.681.663,00</b>	<b>7.644.522</b>	<b>14.326.185</b>	<b>14,41</b>

Se observă o creștere medie de 14,41% veniturilor din semestrul II față de cele din semestrul I.

Principalele tranzacții încheiate de Meditur SA pe parte de venituri, din total cont 4111 (clienți) și 7416 (subvenții) sunt:

Nr crt	Denumire beneficiar	Tip venit	Sem I 2025	Sem II 2025	An 2025
01	Directia de Asistenta Sociala Medias	titluri de calatorie pentru pensionari, veterani de razboi, persoane cu dizabilitati, fosti detinuti politici	3.289.480	3.298.507	6.587.987
02	Municipiul Medias	diferenta de tarif, compensatie, abonamente elevi	2.675.624	3.738.625	6.414.249
03	Kromberg si Schubert SA Medias	titluri de calatorie pentru salariatii proprii	229.147	227.077	456.224
04	Bachmann SA Medias	transport persoane	87.676	93.421	181.097
05	DIGI ROMANIA (RCS & RDS)	drept de acces stalpi retea electrica de contact	59.224	61.046	120.270
06	Altii	alte tipuri de venit	307.034	288.652	595.686
07	<b>Total</b>		<b>6.648.185</b>	<b>7.707.328</b>	<b>14.355.513</b>

Situatia cheltuielilor este redată astfel:

Nr crt.	Indicator	Sem I 2025	Sem II 2025	AN 2025	Sem II 2025/Sem I 2025 %
01	Chelt. cu combustibilii	819.483	797.861	1.617.344	-2,64
02	Chelt. cu anvelope	19.185	35.323	54.508	84,12
03	Chelt. cu piese schimb	115.005	85.097	200.102	-26,01
04	Alte chelt materiale, ob inv si mat nestocate	98.210	121.193	219.403	23,40
05	Chelt. cu utilitatile (energie, gaz, apa)	382.000	433.364	815.364	13,45
06	Chelt. Cu personalul	4.223.724	4.349.194	8.572.918	2,97
07	Chelt. cu asigurari	71.165	85.904	157.069	20,71
08	Chelt. cu redeventa	21.700	34.220	55.920	57,70
09	Chelt priv imp, taxe si varsam asimilate	200.399	224.158	424.557	11,86
10	Chelt. cu impozit pe profit	11.881	109.622	121.503	N/A
11	Chelt priv provizioanele	0	352.283	352.283	N/A
12	Chelt fin priv dobanzile si dif de curs valutar	4.445	6.780	11.225	52,54
13	Chelt cu amortizarile	128.965	130.679	259.644	1,33
14	Alte cheltuieli	365.200	453.670	818.869	24,23
15	<b>Total cheltuieli</b>	<b>6.461.362,37</b>	<b>7.219.348,21</b>	<b>13.680.710,58</b>	<b>11,73</b>

Se observă o creștere a cheltuielilor cu un procent de 11,73%, în semestrul II față de semestrul I.

Principalele tranzacții pe parte de cheltuieli, din total cont 401 și cont 404 sunt:

Nr crt	Denumire furnizor	Tip cheltuiala	Sem I 2025	Sem II 2025	An 2025
01	OMV Petrom	combustibili	943.449	960.206	1.903.655
02	Up Romania	tichete de masa, tichete cadou	406.568	351.514	758.082
03	Furnizori utilitati	energie electrica; gaz; apa	407.807	588.642	996.449
04	logo Trans	inchiriere/achizitie mijloc de transport in comun	45.315	483.260	528.575
05	Inter Cars; Tech Service	anvelope, piese de schimb, alte materiale consumabile auto	49.121	103.311	152.432
06	Safety Broker de Asigurare	asigurari rca	45.072	128.256	173.328
07	Ippon Med	serv paza	89.689	92.607	182.296
08	Altii	alte tipuri de cheltuieli	598.356	773.549	1.371.905
09	<b>Total</b>		<b>2.585.379</b>	<b>3.481.345</b>	<b>6.066.722</b>

## 2. Activitatea de resurse umane

La data de 1 ianuarie 2025 societatea inregistra un numar de 91 de persoane angajate. In tabelul de mai jos este prezentata fluctuatia personalului in perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025:

Nr crt	Indicatori	Numar personal Sem I 2025	Numar personal Sem II 2025	Numar personal Anul 2025
1	Numar personal la inceputul perioadei	91	88	91
2	Numar de persoane nou angajate	6	8	14
3	Numar de persoane care au incetat raporturile de munca	9	5	14
4	Numar personal la sfarsitul perioadei	88	91	91

In perioada raportata fluxul angajatilor a fost astfel:

- 5 încetări CIM prin acord părți;
- 7 încetări CIM de drept, prin intrare in pensie;
- 1 încetări CIM prin expirare perioada contract;
- 1 încetări CIM prin deces;
- 14 angajări CIM

Creanțele restante în suma de 81.847 lei reprezintă creanțe neîncasate la termen, din care clienti in valoare de 8.850 lei si Bugetul Asigurarilor Sociale (FNUASS) in valoare de 72.297 lei.

În ceea ce privește managerierea actuală a cheltuielilor financiare a acestora menționăm ca nu au existat situații în care acestea sa nu fie achitate sau să existe întârzieri la plată.

Datoriile în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și de stat în valoare de 539.921 lei sunt în termenul legal de plată.

Capitalul social, subscris și vărsat – în valoare de 616.790 lei nu s-a modificat în perioada specifică raportării, adică anul 2025.

### 3. Activitatea de investiții

Planul anual de Investiții pentru anul 2025 a fost aprobat prin hotărâri ale consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Sumele acordate pentru anul 2025 sunt următoarele:

lei (cu TVA inclus)

Nr crt	Denumire obiectiv de investiții	Valoare aprobată prin HCL SEM I	Valoare aprobată prin HCL SEM II	Total Valoare aprobată prin HCL AN 2025	Total Valoare realizată an 2025	Gradul fizic de realizare a investiției la 31.12.2025
1	Mijloace auto de transport persoane	0	200.000	200.000	199.650	100%
2	Componente sistem ticketing	100.000	150.000	250.000	242.578	100%
<b>Total</b>		<b>100.000</b>	<b>350.000</b>	<b>450.000</b>	<b>442.228</b>	<b>100%</b>

Din cifrele prezentate mai sus rezultă un grad de realizare de 100% al obiectivelor aprobate.

Consiliul de Administrație  
prin  
Președinte Consiliul de Administrație  
**Călin Marius Alin**