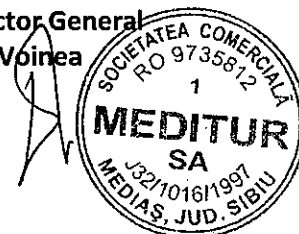




Meditur S.A.

Str. Șos. Sibiului Nr. 100A Mediaș
RC: J32/1016.97 CUI: Ro 9735812
Cont: Ro47 CRDZ 004A 0803 1047 6001 Nexte Bank S.A. Mediaș
Telefon: 0269/845678, Fax: 0269/845619. E-mail: office@meditur.ro
www.meditur.ro

Aprobat:
Director General
Dan Voinea



Regulament pentru asigurarea securitatii prelucrării datelor cu caracter personal in cadrul operatorului MEDITUR SA

Pag. 1 / 13

Intocmit la 11.04.2016

Revizia: 0

CUPRINS

Cuprins	2 pag.
Capitolul I: Dispozitii generale	3 pag.
Scopul și sfera de aplicare	3 pag.
Definirea termenilor	3 pag.
Adoptarea si modificarea regulamentului	4 pag.
Cadrul legal	4 pag.
Capitolul II: Principiile si cadrul institutional privind prelucrarea de date cu caracter personal de catre MEDITUR SA	
Legalitatea si transparenta	4 pag.
Responsabilitatea	5 pag.
Legitimitatea scopului colectarii	6 pag.
Consimtamantul	7 pag.
Legitimitatea dezvaluirii	7 pag.
Legitimitatea stocarii	7 pag.
Securitatea prelucrarilor	7 pag.
Dreptul de informare	10 pag.
Dreptul de acces la date	11 pag.
Dreptul de intervenție asupra datelor	11 pag.
Dreptul de opoziție	12 pag.
Solutionarea plangerilor	12 pag.
Capitolul III: Dispozitii finale si tranzitorii	12 pag.

SCOPUL ȘI SFERA DE APLICARE

Art. 1

(1) Prezentul Regulament are ca scop stabilirea unor norme de conduita pentru asigurarea unui nivel satisfactor de protectie a datelor cu caracter personal ale clientilor Meditur SA, prelucrate de catre angajatii Meditur SA societate inregistrata ca operator de date cu caracter personal.

(2) Normele de conduită stabilesc exercitarea drepturilor si obligatiilor pe care Meditur SA, prin angajatii sai, le are in domeniul protectiei persoanelor in privinta datelor cu caracter personal, in relatiile societatii cu persoanele client si alti parteneri contractuali - persoane fizice.

(3) Normele cuprinse in prezentul Regulament nu aduc atingere altor obligatii legale imperative sau deontologice care revin angajatilor si Meditur SA.

DEFINIREA TERMENILOR

Art. 2

(1) Termenii folositi au urmatorul sens:

a). **Persoana/persoane vizate** – este client al Meditur, persoana fizica ale carei date cu caracter personal sunt prelucrate în solicitarii de abonament sau card calatorie sau a înregistrării datelor personale în cadrul altor activitati ale societatii (realizarea de statistici, concursuri, etc.) in care este necesara colectarea datelor personale ale clientilor;

b). **utilizator** - orice persoana care are calitatea de angajat al societatii si care actioneaza sub autoritatea operatorului (cu drept recunoscut printr-o decizie interna) de a accesa la bazele de date cu caracter personal;

c). **a dezvalui** - a transmite, a disemina, a face disponibile in orice alt mod date cu caracter personal, in afara operatorului;

d). **operator** – operatorul de date cu caracter personal Meditur SA.

d). **a utiliza** - a se folosi datele cu caracter personal de catre utilizatorii autorizati in interiorul operatorului;

e). **consimtamant** - acordul neviciat al persoanei vizate de a-i fi prelucrate datele cu caracter personal, care trebuie sa fie intotdeauna expres și neechivoc;

f). **nivel de protectie si de securitate adecvat al prelucrarilor de date cu caracter personal** – nivelul de securitate proportional riscului, pe care il comporta prelucrarea fata de datele cu caracter personal

respective si fata de drepturile si libertatile persoanelor si conform cerintelor minime de securitate a prelucrarilor de date cu caracter personal, elaborate de autoritatea de supraveghere si actualizate corespunzator stadiului dezvoltarii tehnologice si costurilor implementarii acestor masuri;

g). **partener contractual** – persoanele fizice si juridice, agentiile sau companiile de recrutare cu care Organizatia Națională “Cercetașii României” a incheiat un Contract de colaborare;

h) „**confidential**”/„**confidentiale**” – documente/fisiere care contin date cu caracter personal si care au un regim special in sensul utilizarii, pastrarii si accesarii lor de catre utilizatorii autorizati in acest sens de catre operatorul Meditur SA.

(2) Termeni precum: date cu caracter special, date cu caracter personal, prelucrarea datelor cu caracter personal, stocare, operator, tert, destinatari, date anonime, autoritate de supraveghere, dreptul de informare, dreptul de acces, dreptul de interventie, dreptul de opozitie au sensurile definite de Legea nr. 677/2001 si de Decizia nr. 132/2011.

ADOPTAREA SI MODIFICAREA REGULAMENTULUI

Art. 3

Prezentul Regulament a fost adoptat in 11.04.2016, cu posibilitatea revizuirii periodice, in functie de modificarile si completarile legislative aplicabile, precum si de nivelul de dezvoltare tehnologica.

CADRUL LEGAL

Art. 4

In vederea elaborarii prezentului Regulament, s-a avut in vedere respectarea dispozitiilor legale referitoare la protectia dreptului la viata intima, familiala si privata, in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal, in conformitate cu Legea nr. 677/2001 si Decizia nr. 132/2011.

CAPITOLUL II: PRINCIPIILE SI CADRUL INSTITUTIONAL PRIVIND PRELUCRAREA DE DATE CU CARACTER PERSONAL DE CATRE MEDITUR SA

LEGALITATEA SI TRANSPARENȚA

Art. 5

Meditur SA recunoaste si respecta dreptul la viata intima, familiala si privata, prelucrarea datelor cu caracter personal desfasurandu-se in conformitate cu prevederile legale in vigoare precizate la art. 4 din prezentul Regulament.

RESPONSABILITATEA

Art. 6

(1) Meditur SA utilizeaza datele cu caracter personal ale persoanelor vizate prin intermediul unei baze de date alcatuite din informatii obtinute in mod direct sau indirect de la persoanele client ai societatii. Toti clientii societatii care beneficiaza de servicii ale societatii de transport sub forma Abonamentelor sau a Cardurilor Valorice isi dau consimtamantul pentru preluarea si prelucrarea datelor necesare pentru eliberarea acestor acte.

(2) Meditur SA este responsabila pentru datele cu caracter personal mentionate la al. 1, aflate sub controlul sau.

(3) Utilizatorii care au acces la date cu caracter personal, care vor raspunde pentru respectarea dispozitiilor legale din domeniul protectiei persoanelor si a datelor cu caracter personal, precum si a principiilor prevazute in prezentul Regulament, sunt persoane angajate in cadrul Meditur SA care au in Fisa postului atributii referitoare la colectarea, utilizarea si prelucrarea datelor cu caracter personal, iar in Anexa la Contractul Individual de Munca au o clauza cu privire la confidentialitatea datelor cu caracter personal.

(3.1) In cazul in care in mod exceptional exista colaboratori, persoane juridice, ai societatii care colaboreaza cu societatea angajatoare, utilizatorii, angajati ai acestora, care au acces la date cu caracter personal si care vor raspunde pentru respectarea dispozitiilor legale din domeniul protectiei persoanelor si a datelor cu caracter personal, precum si a principiilor prevazute in prezentul Regulament, sunt persoane angajate ale imputernicitorilor organizatiei, care vor respecta aceleasi Reguli ca si angajatii utilizatori ai societatii noastre, in sensul ca au in Fisa postului atributii referitoare la colectarea, utilizarea si prelucrarea datelor cu caracter personal, iar in Anexa la Contractul Individual de Munca au o clauza cu privire la confidentialitatea datelor cu caracter personal.

(4) Meditur SA va numi, in scris:

- persoanele care vor prelucra datele cu caracter personal si care trebuie sa isi asume raspunderea pastrarii confidentialitatii acestora;
- persoana specializata in securitatea informatiei care sa vegheze la prelucrarea datelor, inclusiv la buna functionare a sistemelor informatice utilizate in aceasta activitate.

(5) Utilizatorii, angajati ai Meditur SA, pot sa prelucreze datele cu caracter personal doar pe baza instructiunilor directe interne.

- utilizatorilor angajati ai Meditur SA li se vor aduce la cunostinta „Instructiunile de lucru Prelucrarea datelor cu caracter personal” (Anexa 1).
- in cazul aparitiei de noi utilizatori li se vor aduce la cunostinta „Instructiunile de lucru Prelucrarea datelor cu caracter personal” inainte de inceperea efectiva a activitatii.

- „Instrucțiunile de lucru Prelucrarea datelor cu caracter personal” vor fi aduse la cunostinta sub semnatura, fiecarui utilizator al Meditur SA, prelucrarea fiind urmata de semnarea Anexei 2. Tabelul 1. Tabel nominal cu persoanele care au luat la cunostinta prevederile: “Instrucțiunilor de lucru Prelucrarea datelor cu caracter personal” si ale “Regulamentului pentru asigurarea securitatii prelucrării datelor cu caracter personal”.

LEGITIMITATEA SCOPULUI COLECTARII

Art. 7

(1) In Meditur SA colectarea de date cu caracter personal prin mijloace frauduloase, neloiale sau ilegale este interzisa.

(2) Persoanele vizate vor fi informate asupra:

- identitatii operatorului;

- scopul in care se face prelucrarea datelor;

- categoriilor de date care sunt prelucrate;

- existenta drepturilor prevazute de lege pentru persoana vizata, in special dreptul de acces, de interventie asupra datelor si de opozitie, de solicitare a stingerii din baza de date precum si conditiile in care pot fi exercitate;

- consecintele refuzului persoanei vizate de a furniza catre Meditur SA datele solicitate.

(3) Persoanele vizate vor fi informate asupra drepturilor lor in scris, prin afişarea Termenilor și condițiilor.

(4) Persoanele vizate vor fi informate asupra drepturilor lor prin afisarea unei note de informare la sediul Meditur SA si pe pagina web: www.meditur.ro

CONSIMITAMANTUL

Art. 8

(1) In cazul prelucrării datelor cu caracter personal, se cere automat consimtamantul persoanelor vizate, prin inregistrarea ca si client al societatii precum si prin inregistrarea la diferitele actiuni (concursuri, tombola) ale societatii unde e nevoie de inregistrarea datelor cu caracter personal.

(2) Persoana vizata isi poate retrage consimtamantul in orice moment, sub conditia solicitarii in scris a acestui fapt catre operator. Acesta va informa persoana vizata in legatura cu procedura si efectele retragerii consimtamantului.

LEGITIMITATEA DEZVALUIRII

Art. 9

(1) Meditur SA va prelucra datele cu caracter personal numai pentru scopurile pentru care au fost colectate, cu exceptia cazului in care persoana vizata isi da consimtamantul si pentru prelucrarea in alte scopuri sau in alte cazuri permise de lege.

(2) Accesul la datele prelucrate va fi permis numai angajatilor Meditur SA (in indeplinirea obligatiilor de serviciu), precum si cu titlu de exceptie a angajatilor partenerilor contractuali (in indeplinirea obligatiilor care rezulta din contractul de colaborare) cu respectarea obligatiilor prevazute in prezentul Regulament precum si in legile in vigoare cu referire protectia datelor cu caracter personal.

LEGITIMITATEA STOCARII

Art. 10

(1) Meditur SA se obliga sa ia toate masurile necesare pentru pastrarea datelor cu caracter personal de o maniera exacta, completa si actualizata, pentru a indeplini scopurile pentru care acestea au fost colectate.

(2) Datele inexacte sau incomplete vor fi rectificate sau eliminate din evidenta curenta.

(3) Datele cu caracter personal vor fi pastrate numai pe perioada necesara indeplinirii scopurilor stabilite, cu respectarea drepturilor persoanei vizate, in special a dreptului de acces, de interventie, de opozitie.

SECURITATEA PRELUCRARILOR

Art. 11

Meditur SA are obligatia de a lua toate masurile tehnice si organizatorice necesare pentru asigurarea unui nivel de protectie si de securitate adecvat, in cadrul operatiunilor efectuate asupra datelor cu caracter personal. In acest sens, cerintele de securitate a prelucrarii de date cu caracter personal acopera urmatoarele aspecte:

11.1. Colectarea datelor cu caracter personal

- modul in care se poate identifica utilizatorul care va colecta datele precum si modalitatea de colectare, locul si timpul colectarii,

- documentele care sunt completate vor purta mentiunea „Confidential” si este interzisa multiplicarea acestora cu exceptia unei solicitari exprese, in scris, inaintata de catre utilizator catre conducerea

operatorului Meditur SA. Solicitarea va mentiona motivele care impun copierea respectivelor documente „Confidentiale”.

- se tine o evidenta clara a documentelor intr-un Registru al documentelor „Confidentiale”, etc.

11.2. Identificarea si autentificarea utilizatorului

- contul de utilizator pentru utilizarea calculatorului este insotit de o modalitate de autentificare pentru fiecare calculator in parte.. Autentificarea se realizeaza prin introducerea unui user si a unei parole. Userul si parola sunt create individual. Userul este acordat de catre operator impreuna cu parola 1. Parola 1 va fi schimbata in termen de 3 zile lucratoare de la primire cu o parola personala cunoscuta doar de utilizator.

- accesul la baza de date cu caracter personal se face doar de catre utilizatorii organizatiei, autorizati in acest sens.

11.3. Fisierele de acces

- organizatia este obligata sa ia masuri ca orice accesare a bazei de date cu caracter personal sa fie inregistrata intr-un fisier de acces.

11.4. Computerele

- calculatorul va intra in standby in cazul neutilizarii timp de 10 minute. Pentru revenirea din standby se va reintroduce userul si parola. Este interzisa schimbarea voluntara sau accidentala a acestor setari.

- utilizatorii sunt obligati sa isi inchida sesiunea de lucru atunci cand parasesc locul de munca, chiar si cand aceasta parasire este doar temporara.

- pentru mentinerea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal operatorul – Meditur SA va lua masuri care vor consta in:

- interzicerea folosirii de catre utilizatori a programelor software care provin din surse externe sau dubioase. Este strict interzis a se instala/dezinstala pe calculatoarele care contin fisiere „Confidentiale” in mod voluntar sau involuntar de alte softuri care nu sunt autorizate in acest sens de catre conducerea societatii sau de catre persoanele imputernicite a da acest tip de autorizatie. Prin persoane imputernicite intelegem specialisti in domeniu IT, angajati sau colaboratori ai societatii, care cunosc si inteleg modul de functionare a diferitelor softuri.

- interzicerea accesarii internetului de pe respectivele calculatoare (pe care sunt stocate documentele/fisierele „Confidentiale”) altfel decat in sensul indeplinirii obligatiilor specifice de serviciu;

- interzicerea stricta a instalarii sau a dezinstalarii programelor fara autorizarea conducerii societatii sau a specialistilor IT angajati sau colaboratori ai societatii, imputerniciti in acest sens;

- informarea utilizatorilor in privinta pericolului privind virusii informatici;

- implementarea unor sisteme automate de devirusare si de securitate a sistemelor informatice;

- dezactivarea, pe cat posibil, a tastei "Print screen", atunci cand pe monitor sunt afisate date cu caracter personal;
- interzicerea utilizarii calculatorului in alte scopuri decat cele profesionale;
- interzicerea deschiderii emailurilor cu titluri suspecte sau care provin de la expeditori necunoscuti.

11.5. Pregatirea utilizatorilor

- pentru activitatea de pregatire a utilizatorilor sau pentru realizarea de prezentari, se vor folosi date anonime.
- in cadrul instructajelor interne de pregatire a utilizatorilor, organizatia ii informaza pe acestia cu privire la prevederile Legii nr. 677/2001 si a Deciziei nr. 132/2011 privind protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, la cerintele minime de securitate a prelucrarilor de date cu caracter personal, precum si cu privire la riscurile pe care le comporta prelucrarea datelor cu caracter personal, in functie de specificul activitatii utilizatorului.

11.6. Tipul de acces

- utilizatorii trebuie sa acceseze numai datele cu caracter personal necesare indeplinirii atributiilor lor de serviciu. Pentru aceasta, operatorul Meditur SA trebuie sa stabileasca tipurile de acces dupa functionalitate si dupa actiuni aplicate asupra datelor cu caracter personal. Este interzisa dezvaluirea sau folosirea in interes personal a datelor cu caracter personal la care utilizatorul are acces prin intermediul programului.
- programatorii sistemelor de prelucrare a datelor cu caracter personal nu vor avea acces la datele cu caracter personal.
- compartimentul care asigura suportul tehnic poate avea acces la datele cu caracter personal pentru rezolvarea unor cazuri exceptionale insa doar cu acordul prealabil, in scris al conducerii operatorului Meditur SA

11.7. Colectarea si prelucrarea datelor

- operatorul Meditur SA desemneaza utilizatori autorizati pentru operatiile de colectare si introducere de date cu caracter personal intr-un sistem informational. Orice modificare in documentele/fisierele care contin a datelor cu caracter personal se poate face numai de catre utilizatori autorizati desemnati de operator.
- operatorul Meditur SA se va ingriji sa ia masuri pentru ca sistemul informational sa inregistreze cine a facut modificarea, data si ora modificarii.

11.8. Executarea copiilor de siguranta/arhivarea informatiilor/documentelor cu date cu caracter personal

- copiile xerox ale documentelor continand date cu caracter personal se vor executa numai de catre utilizatorii autorizati pentru aceasta operatiune de catre organizatie si in conditiile prezentului Regulament – vezi art. 11.1 alin. al doilea.

- documentele cu date cu caracter personal trebuie pastrate in registre; Registrele vor fi pastrate intr-un fiset metalic cu cheie; la fisetul metalic vor avea acces doar persoanele care lucreza direct.

- la incheierea perioadei de utilizare a documentelor in format tiparit, care contin datele cu caracter personal, acestea, vor fi arhivate. Arhivarea documentelor se face cu respectarea urmatoarelor reguli generale: documentele se pastreaza in arhiva timp de 3 ani; documentele se grupeaza in dosare, numerotate si snuruite; gruparea documentelor in dosare se face cronologic si sistematic; dosarele continand documente cu date cu caracter personal se pastreaza in fisete metalice cu cheie, fiind astfel asigurate impotriva degradarii, distrugerii sau sustragerii.

- Documentele/fisierele, in format magnetic/optic, care contin datele cu caracter personal vor fi arhivate pe surse externe de memorie (HDD, DVD-uri sau stick-uri de memorie) care vor fi sigilate in plicuri cu stampila si semnatura responsabilului numit in acest sens de catre operatorul Meditur SA. Acestea vor fi pastrate de asemenea in fisete metalice cu cheie, fiind astfel asigurate impotriva degradarii, distrugerii sau sustragerii.

- evidenta documentelor arhivate in format tiparit si a celor arhivate prin stocare pe suport magnetic/optic se tine cu ajutorul Registrului de evidenta, potrivit legii, in care sunt consemnate documentele intrate in arhiva, precum si miscarea acestora in decursul timpului. Eliminarea din arhiva a documentelor al caror termen legal de pastrare a expirat se face de catre o comisie, sub conducerea directorului executiv. In aceasta situatie se intocmeste un proces-verbal si se consemneaza scaderea documentelor eliminate din Registrul de evidenta al arhivei.

DREPTUL DE INFORMARE

Art. 12

(1) Meditur SA va informa persoanele vizate asupra: identitatii operatorului; scopul in care se face prelucrarea datelor; categoriilor de date care vor fi prelucrate; terti carora le vor fi dezvaluite informatiile; existenta drepturilor prevazute de lege pentru persoana vizata, in special dreptul de acces, de interventie asupra datelor, de opozitie, precum si conditiile in care pot fi exercitate aceste drepturi;

(2) In cazul in care dezvaluirea datelor este impusa de lege, operatorul Meditur SA se va asigura ca tertul care solicita dezvaluirea actioneaza in conformitate cu dispozitiile legale incidente, iar cererea priveste numai datele cu caracter personal neexcesive prin raportare la scopul prelucrarii. Persoana vizata va fi informata in legatura cu dezvaluirea, numai daca legea permite.

DREPTUL DE ACCES LA DATE

Art. 13

(1) Persoanele vizate – clienti ai operatorului ale caror date personale au fost colectate, au dreptul sa se informeze cu privire la datele personale proprii detinute de operatorul Meditur SA printr-o cerere intocmita in forma scrisa, datata si semnata.

(2) In vederea exercitarii drepturilor prevazute la alin. (1), persoana vizata va inainta operatorului o cerere intocmita in forma scrisa, datata si semnata. In cerere, solicitantul poate arata daca doreste ca informatiile sa ii fie comunicate la o anumita adresa (posta electronica sau serviciu de corespondenta) care sa asigure ca predarea i se va face numai personal.

(3) Operatorul Meditur SA este obligat sa comunice persoanei vizate masurile luate in temeiul alin. (1) precum si, daca este cazul, numele tertului caruia i-au fost dezvaluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizata, in termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea eventualei optiuni a solicitantului exprimate potrivit alin. (2).

(4) O persoana vizata nu are dreptul de a accesa datele cu caracter personal ale altei persoane vizate.

DREPTUL DE INTERVENTIE ASUPRA DATELOR

Art. 14

(1) Persoanele vizate au dreptul de a obtine de la Meditur SA, la cerere, rectificarea, actualizarea, blocarea sau stergerea datelor a caror prelucrare nu este conforma legilor in vigoare privind protectia datelor cu caracter personal, in special a datelor incomplete sau inexacte.

(2) Operatorul Meditur SA are obligatia de a notifica catre tertii carora le-au fost dezvaluite datele, operatiunile efectuate conform alin. (1), daca acesta notificare nu se dovedeste imposibila sau nu presupune un efort disproportionat fata de interesul legitim care ar putea fi lezat.

(3) In vederea exercitarii drepturilor prevazute la alin. (1), persoana vizata va inainta operatorului o cerere intocmita in forma scrisa, datata si semnata. In cerere, solicitantul poate arata daca doreste ca informatiile sa ii fie comunicate la o anumita adresa (posta electronica sau serviciu de corespondenta) care sa asigure ca predarea i se va face numai personal.

(4) Operatorul Meditur SA este obligat sa comunice persoanei vizate masurile luate in temeiul alin. (1) precum si, daca este cazul, numele tertului caruia i-au fost dezvaluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizata, in termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea eventualei optiuni a solicitantului exprimate potrivit alin. (3).

DREPTUL DE OPOZITIE

Art. 15

(1) Persoana vizata are dreptul de a se opune in orice moment, din motive intemeiate si legitime legate de situatia sa particulara, ca date care o vizeaza sa faca obiectul unei prelucrari, cu exceptia cazurilor in care exista dispozitii legale contrare. In caz de opozitie justificata, prelucrarea nu mai poate viza datele in cauza.

(2) In vederea exercitarii drepturilor prevazute la alin. (1), persoana vizata va inainta operatorului o cerere intocmita in forma scrisa, datata si semnata. In cerere, solicitantul poate arata daca doreste ca informatiile sa ii fie comunicate la o anumita adresa (posta electronica sau serviciu de corespondenta) care sa asigure ca predarea i se va face numai personal.

(3) Operatorul Meditur SA este obligat sa comunice persoanei vizate masurile luate in temeiul alin. (1) precum si, daca este cazul, numele tertului caruia i-au fost dezvaluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizata, in termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea eventualei optiuni a solicitantului exprimate potrivit alin. (2).

SOLUTIONAREA PLANGERILOR

Art. 16

(1) Operatorul Meditur SA este obligat sa rezolve plangerile si orice alte cereri legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, in termenele si conditiile prevazute de lege.

CAPITOLUL III: DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Art. 17

(1) Utilizatorilor autorizati de catre operatorul Meditur SA li se va prelucra, prin instructaje interne, informatia cuprinsa in prezentul Regulament pentru asigurarea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal.

(2) Noilor utilizatori autorizati, angajati ai societatii, li se va prelucra informatia cuprinsa in prezentul Regulament pentru asigurarea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal inainte de inceperea efectiva a activitatii.

(3) Acest regulament va fi adus la cunostinta sub semnatura, fiecarui utilizator autorizat al operatorului Meditur SA, prelucrare urmata de semnarea Anexei 2. Tabelul 1. - Tabel nominal cu persoanele care au luat la cunostinta prevederile: "Instruciunilor de lucru Prelucrarea datelor cu caracter personal" si ale "Regulamentului pentru asigurarea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal".

Art. 18

(1) Prezentul Regulament pentru asigurarea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal a fost adoptat de catre conducerea operatorului Meditur SA in 11.04.2016, cu posibilitatea revizuirii periodice, in functie de modificarile si completarile legislative aplicabile, precum si de nivelul de dezvoltare tehnologica.

(2) Orice modificare ce intervine in continutul Regulamentului pentru asigurarea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal va fi adusa la cunostinta, in scris, utilizatorilor, concretizata prin semnatura personala de luare la cunostinta.

Art. 19

Prezentul Regulament pentru asigurarea securitatii prelucrarii datelor cu caracter personal se completeaza cu prevederile legale in domeniul protectiei datelor cu caracter personal.

Intocmit

Consilier Juridic

Neag Florin

C

C